



**ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI
"GALILEO GALILEI"**
Piazza Palio - 73100 LECCE
tel. 0832 397005 - Fax 0832 397004
Cod. Istituto LETL010001
Cod. Corso Serale LETL01050A
Cod. Fiscale 80014670758
Web www.itgeometrilecce.it
E-mail dirigenza@itgeometrilecce.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
Annualità 2007 - 2013



Ministero della Pubblica Istruzione
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali
Uff. V

Con l'Europa investiamo nel Vostro Futuro

Prot. n. 978 /PON

Lecce 23 febbraio 2010

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista l'approvazione del Piano Integrato di Istituto nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2007- 2013
- Vista la nota prot. n. ADOOGAI/5367 del 21 ottobre 2009 emessa dal Ministero della Pubblica Istruzione
- Visti i criteri generali proposti dal Collegio dei Docenti nella seduta del 10.12.2009
- Visti i criteri di selezione e valutazione deliberati dal Consiglio d'Istituto
- Viste le linee guida PON 2007/2013 per la realizzazione di interventi relativamente all'obiettivo C azione 5 riguardanti "Tirocini e stage, simulazioni aziendali, alternanza scuola lavoro" in Italia e nei paesi UE;
- Visto in D.I. n° 44/2001

INDICE

un bando di selezione di selezione pubblica di n° 1 Azienda, da utilizzare con contratto a prestazione d'opera, per la realizzazione del progetto PON di seguito indicato, rientrante nel Piano Integrato d'Istituto 2009/2010

<i>Codice Progetto</i>	<i>Argomento</i>	<i>Risorse Professionali</i>	<i>Durata</i>	<i>Destinatari</i>
<i>C5 - FSE - 2009 - 256</i>	<i>In azienda per imparare a fare i geometri !</i>	<i>N° 1 Tutor Aziendale</i>	<i>40 ore di formazione in aula e 80 ore di stage operativo.</i>	<i>N° 15 studenti di 3° e 4° anno dell'Istituto.</i>

Art. 1: Modalità di svolgimento dello Stage.

Il progetto consiste nella realizzazione di uno stage di formazione per l'applicazione delle normative teoriche e della pratica di cantiere nel settore delle costruzioni civili ed industriali. Lo stage deve essere articolato:

40 ore di sensibilizzazione e orientamento all'inserimento in azienda (svolte dal tutor aziendale e dal tutor didattico) sulle tematiche dello stage;

80 ore di stage operativo (coordinate dal tutor aziendale e dal tutor didattico)

La realizzazione del progetto prevede l'impiego di un Tutor Aziendale, indicato dall'Azienda, che svolge funzioni di docente esperto per la formazione degli allievi.

Le fasi di sviluppo e i contenuti del progetto sono pianificate dall'azienda in collaborazione con l'Istituzione Scolastica. A tal fine, ai sensi della normativa vigente, l'Azienda che si aggiudicherà il progetto stipulerà apposita convenzione con l'Amministrazione Scolastica;

Art. 2: Requisiti dell'Azienda.

La selezione è rivolta ad aziende in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere accreditata ed operante nel settore delle costruzioni civili ed industriali in genere, ed all'uopo fornirà regolare certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;
2. presentare dichiarazione di non trovarsi in stato fallimentare, che non è stata pronunciata nei suoi confronti condanna passata in giudicato per reati, di esser in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, al pagamento delle imposte e delle tasse, di non essersi resa colpevole di false dichiarazioni;
3. disporre di un curriculum di attività professionale nel campo delle costruzioni civili ed industriali in genere;
4. disporre di risorse professionali qualificate nel settore oggetto dello stage;
5. essere in grado di ricevere, nella sede operativa e nei vari cantieri e/o aziende fornitrici, di n° 15 allievi destinatari dello stage;
6. garantire le norme di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art. 3: Funzione del Tutor Aziendale.

Conformemente alle disposizioni attuative FSE annualità 2009/2010, il tutor aziendale è indicato direttamente dall'Azienda e svolge il ruolo di esperto esterno.

Il tutor aziendale dovrà:

1. pianificare e facilitare i percorsi di inserimento e di apprendimento in azienda;
2. garantire la qualità e l'efficacia del percorso di formazione copro gettato dalla Scuola e dall'Azienda;
3. gestire le relazioni con i soggetti esterni all'Azienda;
4. verificare e valutare insieme al tutor formativo le attività ed i progressi dello studenti e l'efficacia del processo formativo;
5. partecipare ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione dell'attività;
6. espletare le attività di somministrazione, somministrazione e tabulazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
7. predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo.

Art. 4: Criteri di selezione dell'Azienda.

L'Azienda che intende partecipare alla selezione fornirà all'Istituto il proprio curriculum contenente i requisiti di cui al precedente punto 2 unitamente al curriculum vitae dei propri dipendenti indicati al ruolo di tutor aziendale. Il Gruppo Operativo di Piano (GOP) procederà alla comparazione dei curriculum aziendali basandosi sui seguenti criteri:

1. Esperienza in analoghi progetti PON –POR (1 Punto per ogni esperienza fino ad un max di 3 punti);
2. Presenza di personale avente titoli e competenze specifiche (laurea in Ingegneria Civile, in Ingegneria Edile, in Architettura, esperienze lavorative nel settore delle costruzioni in generale, esperienze di docenza) per il ruolo del tutor aziendale (4 punti per ogni candidato idoneo sino ad un max di 12 punti);
3. Lavori e servizi effettuati nel territorio relativamente all’ambito delle costruzioni civili ed industriali (1 punto per ogni lavori sino ad un max di 5 punti).

Si aggiudicherà il progetto l’Azienda che avrà totalizzato più punti. L’incarico di tutor aziendale sarà poi designato dall’Azienda.

Art. 5: Modalità e termini per la presentazione delle domande.

Le Aziende che intendono partecipare alla selezione, dovranno far pervenire alle Segreteria, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale, entro e non oltre le ore 12:00 del 05 marzo 2010 (**non farà fede la data del timbro postale**), quanto di seguito specificato:

1. Domanda indirizzata al Dirigente Scolastico dell’Istituto Tecnico per Geometri “G. Galilei” di Lecce;
2. Curriculum aziendale, debitamente firmato dal responsabile legale dell’Azienda in ciascuna pagina;
3. Curriculum vitae del personale predisposto per il ruolo di tutor aziendale;
4. La busta contenente tutta la documentazione dovrà essere contrassegnata, all’esterno, con la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione di Azienda per il Modulo C5-FSE-2009-256”;
5. Non saranno prese in considerazione istanze incomplete, pervenute prima della data di emissione o dopo la data di scadenza del bando.
6. È indispensabile, inoltre, dichiarare la propria disponibilità ad adattarsi al calendario delle attività definito dal Gruppo Operativo di Progetto.

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell’attività istituzionale dell’Amministrazione Scolastica, così come espressamente disposto dall’art. 13 del D. Lgs 30.06.2003 n° 196 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 6: Compensi.

Ai sensi della C.M. prot. n° ADOOGAI/5367 del 21 ottobre 2009 emessa dal Ministero della Pubblica Istruzione con cui si autorizza in Piano Integrato 2009/2010, per il tutor aziendale è previsto, per le 120 ore complessive, in compenso lordo Stato di € 3.600,00 (€/h 30,00)

Art. 7: Pubblicazione dei risultati e ricorsi.

L’esito della valutazione comparativa dei curricula, con la conseguente graduatoria, verrà pubblicata all’Albo dell’Istituto e sul sito WEB dello stesso.

Trascorsi cinque giorni dalla pubblicazione, le aziende selezionate verranno contattate telefonicamente per la stipula della Convenzione ai sensi del D.I. n° 44/2001.

Avverso la graduatoria pubblicata, i candidati possono fare ricorso, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Il ricorso sarà indirizzato all’Amministrazione Scolastica. Qualora il ricorso non

dovesse essere accolto, gli interessati possono ricorrere al TAR di Puglia nei termini e modalità di legge.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gabriella Margiotta



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
Annualità 2007 - 2013



Ministero della Pubblica Istruzione
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali
Uff. V

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico per Geometri "G. Galilei" di Lecce.-

OGGETTO: Domanda per l'assegnazione di incarichi nel PON "Competenze per lo sviluppo"
PIANO INTEGRATO ai sensi della C.M. prot. AOODGAI/5367 del 21 ottobre 2009.-

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ in qualità di _____

dell'Azienda _____ con sede operativa in

_____ avente recapiti telefonici _____

Indirizzo e-mail _____ codice fiscale _____

Partita IVA _____;

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'assegnazione del progetto C5-FSE.2009-256 "In azienda per imparare a fare i geometri!" nell'ambito del piano Integrato di Istituto 209/2010.

Si allega:

1. curriculum aziendale in formato europeo ed estratti del C.V.;
2. estratto del C.V. del personale candidato al ruolo di Tutor Aziendale.

Lecce, _____

Con Osservanza



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
Annualità 2007 - 2013



Ministero della Pubblica Istruzione
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali
Uff. V

ESTRATTO DEL CURRICULUM AZIENDALE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli sulle autocertificazioni del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 del T.U. in materia di documentazione amministrativa, facendosi carico delle responsabilità civili e penali che derivano dal dichiarare il falso, dichiara di possedere titoli e le esperienze professionali elencati nel seguente estratto del C.V..

<i>Titoli e Attività</i>	<i>punti</i>
<i>Settore lavorativo</i>	<i>N°</i>
Indicare i principali lavori e servizi nell'ambito delle costruzioni.	
<i>Esperienze in analoghi progetti PON-POR fatti con Istituzioni Scolastiche</i>	<i>N°</i>
Descrizione delle esperienze	
<i>Presenza di personale idoneo al ruolo di Tutor Aziendale</i>	<i>N°</i>
Indicare almeno tre nominativi di personale idoneo.	

Lecce, lì _____

Con Osservanza



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
Annualità 2007 - 2013



Ministero della Pubblica Istruzione
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali
Uff. V

ESTRATTO DEL CURICULUM VITAE DEL CANDIDATO TUTOR

Compilare la seguente scheda per almeno tre dipendenti qualificati per il ruolo di tutor aziendale.

<i>N.</i>	<i>Titoli</i>	<i>N.</i>
<i>1</i>	<i>Laurea o titolo equipollente</i>	
<i>2</i>	<i>Master nel campo delle costruzioni e normative inerenti</i>	
<i>3</i>	<i>Attività e lavori nell'ambito delle costruzioni</i>	
<i>Descrizione dell'attività</i>		
<i>4</i>	<i>Esperienze di docenza in progetti a finanziamento comunitario rivolti a studenti</i>	<i>N.</i>
<i>Descrizione esperienze</i>		
<i>5</i>	<i>Competenze informatiche di base anche non certificate (cancellare la vice che non interessa)</i>	<i>Si</i> <i>NO</i>

Lecce, lì _____
