



FSE/FESR



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R.)

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "R.MORO"

74100 – TARANTO Distretto 053

Via Umbria, 261 – Tel./Fax +390997352230 Presidenza Tel. +390997302899

C.F. 80012090736 - Cod. Mecc TAEE00100A

www.primocircolotaranto.it e-mail: tace00100a@istruzione.it

"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI- P.O.N. 2007-2013
Obiettivo "Convergenza" – "Competenze per lo sviluppo"
C-1-FSE-2009-1595; B-1B-FSE-2009-409
Annualità 2009/10**

Prot. 222 /B32/PON

Taranto, 18/01/2010

Ai Docenti

Al DSGA

Al Personale Amministrativo

Collaboratori Scolastici

Loro sedi

**BANDO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI
TUTORS D'AULA
VALUTATORE
FACILITATORE
INSEGNANTI DI SOSTEGNO
PERSONALE AMMINISTRATIVO**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.U. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.D. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nell'ambito delle attività previste dal Programma Piano Operativo Nazionale (PON) "Competenze per lo sviluppo" 2007 IT 01 3 PO 011 del Fondo Sociale Europeo,

VISTO l'allegato IV alla C.M. Prot.n. AOODGAI 872 del 01/08/2007 concernente: Istruzioni e disposizioni operative per il PON "Competenze per lo Sviluppo";

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" prot. n. AOODGAI del 18/02/2008 MIUR;

VISTA la comunicazione Prot. n. AOODGAI/5367 del 21 ottobre 2009 con cui viene autorizzato l'avvio delle attività progettuali relative ai progetti PON:

1. **Obiettivo C Azione C-1:** "Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave"**C-1-FSE-2009-1595**;
2. **Obiettivo B Azione B-1:** "Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione" **B-1-FSE-2009-409**;

VISTE la delibere 22 del Collegio dei Docenti del 03/12/2009 e n. 22 del Consiglio di Circolo del 01/12/2009, relative al piano di fattibilità del PON in parola;

VISTI gli artt. n. 17- 41- 47- 51 e 52 della Contrattazione Integrativa d'Istituto 2008-2009

VISTA la circolare n.41 del 5 dicembre 2003 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

PREMESSO che per l'attuazione del suddetto Piano Integrato la Scuola si avvarrà di personale interno in possesso delle competenze e dei requisiti professionali definiti nel presente bando e coerenti con gli obiettivi di ciascun modulo progettuale;

PREMESSO che ciascun modulo formativo dell'Azione C-1, da realizzarsi in incontri pomeridiani della durata **di tre ore**, nelle giornate del martedì e venerdì, è destinato a circa 20 alunni delle classi prime, seconde, terze, quarte e quinte del Circolo e che le azioni avranno inizio entro il mese di Febbraio 2010 e si concluderanno nel mese di Maggio 2010;

PREMESSO che per le Azioni relative all'Obiettivo B-1, destinate a n. 20 docenti interni (per il modulo di 30 ore) verrà stabilito a breve il periodo di svolgimento;

CONSIDERATO quanto stabilito dal Gruppo Operativo di Progetto (verbali n. 1/ C1 e n. 1 /B1);

CONSIDERATO che il Piano integrato degli interventi è articolato come segue:



Codici del piano Integrato	Obiettivo	Azione	Titolo percorso	Destinatari
C-1-FSE-2009-1595	C: Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani -	C1: interventi per lo sviluppo delle <u>competenze chiave</u> (comunicazione nella madrelingua, comunicazione nelle lingue straniere, competenza matematica e competenza di base in scienza e tecnologia, competenza digitale, imparare ad apprendere, competenze sociali e civiche, spirito d'iniziativa e imprenditorialità, consapevolezza ed espressione culturale)	1) Rac...contiamo 2) Un arcobaleno di fantasia 3) Acqualandia 4) Nel mondo di Elfie piccoli pensatori crescono 5) Ragionando insieme.... s'impara 6) Einstein Junior 7) Ragionando insieme.... si cresce 8) Piccoli passi... verso la fantasia 9) Un abisso di fantasia tra fiaba e realtà 10) Dalla Fiaba narrata alla fiaba sonorizzata.. voci tra le onde 11) Scienziati in erba... nell'ecosistema mediterraneo 12) Con gli occhi dei bambini: tra fantasia e realtà 13) Ipertestoriando: viaggio alla ricerca delle radici della nostra comunità	ALUNNI: Classi 1^ Classi 1^ Classi 1^ Classi 2^ Classi 2^ Classi 2^ Classi 3^ Classi 3^ Classi 3^ Classi 3^ Classi 4^ Classi 4^ Classi 5^
B-1B-FSE-2009-409	B: Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti	B1: Interventi innovativi per la promozione delle competenze chiave, in particolare sulle discipline tecnico-scientifiche, matematica, lingua madre, lingue straniere, competenze civiche (legalità, ambiente ecc.).	1) Logical ... mente	Docenti



RENDE NOTO

che questa Scuola dovrà individuare e reclutare, per le unità formative previste, il seguente personale interno:

Figura interna	Numero max di personale	Ore da retribuire	Compenso orario
Referente alla valutazione interna ed esterna <u>Riferito all'intero piano integrato</u>	n. 1/2		4 % dell'importo spese generali
Facilitatore/Animatore Piano integrato degli interventi <u>Riferito all'intero piano integrato</u>	n. 1/2		4 % dell'importo spese generali
Insegnante di sostegno psico-pedagogico Riferito alla mis. C1	N. 2/4	15 ore sempre in presenza con tutor ed esperto 15 ore sempre in presenza con tutor ed esperto 15 ore sempre in presenza con tutor ed esperto 15 ore sempre in presenza con tutor ed esperto	FORFETTARIO € 516,46 FORFETTARIO € 516,46 FORFETTARIO € 516,46 FORFETTARIO € 516,46
Assistenti Amministrativi <u>Riferiti all'intero piano integrato</u>	Max 5	40 ore per cura documentazione 40 ore per archiviazione documentazione 40 supporto alunni 60 ore per supporto amministrativo contabile 60 ore per gestione on line	€ 19,24 ad ora lordo Stato



azioni	modulo	numero tutor	numeroOre	Compenso
B1-B-FSE-2009-409	B-1: Interventi innovativi per la promozione delle competenze chiave della matematica	<u>Max n. 2 tutor</u>	30 ore totali sempre in compresenza con l'esperto	Max €30,00 ad ora onnicomprensivo
C-1-FSE-2009-1595	C-1: interventi per lo sviluppo delle <u>competenze chiave</u> (... ..)			
	n. 1 – Laboratorio di Scienze-Ambiente per alunni delle classi 1^	<u>Max n. 2 tutor</u>	30 ore totali sempre in compresenza con l'esperto	
	n. 1 – Laboratorio di Logica e matematica per alunni delle classi 1^	<u>Max n. 2 tutor</u>		
	n. 1 – Laboratorio di competenze trasversali: imparare ad apprendere per alunni delle classi 1^	<u>Max n. 2 tutor</u>		
	n.1 – Laboratorio di comp. trasversali: imparare ad apprendere per alunni delle classi 2^	<u>Max n.2 tutor</u>	30 ore totali sempre in compresenza con l'esperto	
n. 1 – Laboratorio di Scienze-Ambiente per alunni delle classi 2^ n. 1 – laboratorio di matematica delle classi 2^	<u>Max n. 2 tutor</u>			
n. 1- laboratorio di comp. Trasversali: imparare ad apprendere delle classi 3^	<u>Max n. 2 tutor</u>	30 ore totali sempre in compresenza con l'esperto		
N .1 Laboratorio logico matematico per alunni delle classi 3^	<u>Max n. 2 tutor</u>			
n. 1 – Laboratorio di comp.trasversali: imparare ad apprendere per alunni delle classi 3^	<u>Max n. 2 tutor</u>			
n. 1- laboratorio di comp. trasversali:imparare ad apprendere delle classi 3^	<u>Max n. 2 tutor</u>			
n. 1- laboratorio di comp. trasversali:imparare ad apprendere delle classi 4^	<u>Max n. 2 tutor</u>	30 ore totali sempre in compresenza con l'esperto		
N .1 Laboratorio di scienze per alunni delle classi 4^	<u>Max n. 2 tutor</u>			
n. 1- laboratorio scienze sociali ed educazione civica delle classi 5^	<u>Max n. 2 tutor</u>	30 ore totali sempre in compresenza con l'esperto		



L'Istituto deve, quindi, individuare:

- **Max n. 2** Tutor per il modulo di formazione Docenti (Azione B1 30 h)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso logico matematico cl.1[^] (Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso di scienze ambientali cl. 1[^] (Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso di comp. trasversali (imparare ad apprendere) cl. 1[^] (Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso logico matematico cl.2[^] (Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso di scienze ambientali cl. 2[^] (Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso di competenze trasversali (imparare ad apprendere) cl. 2[^] (Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso logico matematico cl, 3[^](Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso di competenze trasversali imparare ad apprendere) cl. 3[^] (Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso di competenze trasversali imparare ad apprendere) cl. 3[^] (Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso di competenze trasversali imparare ad apprendere) cl. 3[^] (Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso di scienze ambientali cl. 4[^] (Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso di competenze trasversali imparare ad apprendere) cl. 4[^] (Azione C1)
- **Max N. 2** Tutor per il modulo di formazione Alunni – Percorso di scienze sociali ed educazione civica cl. 5[^] (Azione C1)
- **N. 1/2** Valutatore
- **N. 1/ 2** Facilitatore
- **N.2/4** insegnanti di sostegno psico-pedagogico per assistenza alunni diversabili
- **Max n. 5** Assistenti amministrativi.

1. Si specifica che:

- le figure di Tutor nei vari moduli delle Azioni B-1, C-1, di Referente per la valutazione, di Facilitatore/animatore del Piano Integrato sono riservate esclusivamente al personale docente.
- E' possibile concorrere per più incarichi fermo restando che, in caso di presentazione di più domande per lo stesso incarico, sarà salvaguardato, nell'assegnazione, il principio della equa ripartizione, stabilito dalla contrattazione d'istituto.
- **I collaboratori scolastici, saranno impegnati, solo su domanda scritta degli interessati, per il totale delle ore progettuali che sarà ripartito equamente fra tutti i richiedenti. La retribuzione oraria sarà pari ad € 16,59 al lordo Stato.**

2. Criteri di selezione

La selezione del personale interno sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti in contrattazione d'Istituto e, comunque, secondo la valutazione predisposta dal GOP e schematizzata nella griglia allegata al presente bando. Criteri di valutazione sono:

- a. Possesso di titolo specifico per il modulo richiesto.
- b. Esperienza pregressa nel settore per il quale si richiede di concorrere
- c. In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza ai docenti delle classi coinvolte e comunque sarà privilegiato il candidato più giovane come da procedure concorsuali.

3. Modalità di presentazione delle domande



Gli interessati dovranno produrre formale istanza, utilizzando l'apposito modello allegato, **entro le ore 11,00 del 21/01/2010 consegnata esclusivamente a mano**, presso l'ufficio di segreteria alunni (sig.ra Laura Lotito e Giovanna Carelli).

La domanda dovrà essere corredata da:

- ✚ Curriculum vitae, in formato europeo;
- ✚ Allegato A e allegato B;
- ✚ Dichiarazione con la quale ci si impegna a documentare puntualmente, anche in "gestione on-line", tutta l'attività svolta (contenuti, metodologie, dispense, verifiche e valutazione dei corsisti) e a seguire scrupolosamente il calendario redatto dal Gruppo Operativo di Progetto;
- ✚ Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al Decreto Legislativo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;

Nella domanda i candidati devono indicare il/i moduli per cui intendono concorrere.

I titoli potranno essere autocertificati alle condizioni di legge in materia. Alla stipula del contratto si dovrà produrre la documentazione richiesta.

Tutte le domande, pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di valutazione del GOP presieduto dal Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri stabiliti e secondo la griglia di valutazione allegata al presente bando.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali.

Nel caso dovessero pervenire, rispetto ad un modulo specifico, un numero di domande inferiore a quello massimo previsto, il monte ore totale, su istanza scritta degli interessati, sarà ripartito fra i soli richiedenti il modulo specifico.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto in data 23/01/10

I rinunciatari dovranno formalizzare la rinuncia entro 48 ore dalla data della suddetta pubblicazione. Gli esclusi potranno presentare le proprie osservazioni entro i 2 giorni successivi a quello della pubblicazione.

Il Gruppo Operativo di Progetto si pronuncerà nelle successive 48 ore.

Con i vincitori sarà stipulato regolare contratto d'opera per prestazione occasionale, formalizzata da un'apposita nomina che riporterà gli importi della remunerazione dovuta, secondo quanto previsto dal Piano finanziario autorizzato. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà corrisposto a rendicontazione approvata e dopo l'erogazione dei relativi finanziamenti finalizzati.

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Loredana BUCCI)***



**GRIGLIA VALUTAZIONE – ATTIVITA' DI FACILITATORE
PON MIS. C1- B1**

Ai titoli dichiarati potrà essere attribuito un punteggio massimo di 60 punti così distribuito

Titoli accademici e culturali max 20 punti	Laurea	Punti 10
	Diploma di scuola superiore	Punti 8
	<i>N.B .si valuta un solo titolo</i>	
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi aggiornamento effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione inerente il settore informatico	Punti 0,20
	Per ogni ulteriore laurea	Punti 1
	Conseguimento ECDL core level/Microsoft Mos *	Punti 1
	Conseguimento ECDL o Microsoft Mos office livelli avanzato/specialist	Punti 1,50
	Frequenza corso FORTIC	Punti 1
	Frequenza corso DOL informatico	Punti 1
Esperienze PON Scuola (max 25 punti)	Per ogni docenza/tutoraggio in un progetto P.O.N. inerente il settore informatico	Punti 3
	Per ogni docenza/tutoraggio in un progetto P.O.N. non inerente il settore informatico	Punti 2
	Per ogni ruolo ricoperto di facilitatore e/o valutatore	Punti 4
Altre esperienze professionali (max 15 punti)	Per ogni docenza/tutoraggio in percorsi formativi inerente il settore informatico (Fortic.....)	Punti 2
	Per ogni docenza/tutoraggio in percorsi formativi non inerente il settore informatico organizzati dal nostro Istituto (neoimmessi in ruolo, art. 9.Scuole Aperte, Invalsi)	Punti 1
	Per ogni docenza/tutoraggio in percorsi formativi inerente il settore informatico organizzati da altri istituti	Punti 0,50
	Per ogni anno di incarico di funzione strumentale	Punti 1
	Per ogni docenza/tutoraggio in percorsi formativi inerente il settore informatico organizzati da altri Enti e autorizzati a livello regionale o ministeriale	Punti 0,25

COMPITI DEL FACILITATORE/ANIMATORE E DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Vedasi Linee guida 2008 , pagg. 112,113

* In assenza di certificazione dichiarare il possesso delle conoscenze informatiche su modello predisposto all'uopo (da ritirare negli Uffici di Segreteria)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali

**GRIGLIA VALUTAZIONE – REFERENTE DELLA VALUTAZIONE INTERNA ED ESTERNA
PON MIS. C1- B1**

Ai titoli dichiarati potrà essere attribuito un punteggio massimo di 60 punti così distribuito

Titoli accademici e culturali <u>max 15 punti</u>	Laurea	Punti 8
	Diploma di scuola superiore	Punti 5
	<i>N.B .si valuta un solo titolo</i>	
	Conseguimento ECDL core level/Microsoft Mos *	Punti 1
	Conseguimento ECDL o Microsoft office livelli avanzato/specialist	Punti 1,50
	Frequenza/ attestato corso FORTIC	Punti 1
Esperienze Scuola "Analisi qualitativa e valutazione processi formativi <u>(max 15 punti)</u>	Per ogni monitoraggio in progetti INVALSI del ns. Istituto	Punti 2
	Per ogni monitoraggio in progetti (di cui all'art. 9.- Scuole Aperte)	Punti 1
Esperienze professionali PON Scuola <u>(max 15 punti)</u>	Per ogni docenza e/o tutoraggio in un prog. P.O.N. Scuola	Punti 3
	Per ogni ruolo ricoperto di Valutatore e/o Facilitatore	Punti 4
Altre esperienze professionali <u>(max 15 punti)</u>	Per ogni incarico di Funzione Strumentale relativo alla verifica valutazione di sistema	Punti 3
	Per ogni incarico di Funzione Strumentale diverso	Punti 1
	Per ogni docenza / tutoraggio e/o Gruppo di Progetto in percorsi formativi organizzati (DM 100, DM 101, DM 61, gruppo META, neoimmessi in ruolo)	Punti 1
	Per ogni docenza e/o tutoraggio in percorsi formativi organizzati da altri Istituti e/o Enti di formazione riconosciuti dal MIUR e/odalla Regione Puglia	Punti 0,50

COMPITI DEL FACILITATORE/ANIMATORE E DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Vedasi Linee guida 2008 , pagg. 112,113

**In assenza di certificazione dichiarare il possesso delle conoscenze informatiche su modello predisposto all'uopo (da ritirare negli Uffici di Segreteria)*



GRIGLIA VALUTAZIONE – PERSONALE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Ai titoli dichiarati potrà essere attribuito un punteggio massimo di 60 punti così distribuito:

Titoli accademici e culturali (max 20 punti)	Laurea specifica nel settore amministrativo/contabile	Punti 10
	Altra laurea	Punti 5
	Diploma maturità (valutabile in assenza di laurea)	Punti 3
	Conseguimento ECDL core level/Microsoft Mos *	Punti 2
Esperienza (max 40 punti)	Per ogni anno di servizio in qualità di assistente amministrativo nelle segreterie degli Istituti scolastici e universitari	Punti 1
	Per ogni esperienza di aggiornamento/formazione documentata (max 10 punti)	Punti 2
	Per ogni esperienza professionale (incarichi specifici) documentata (max 10 punti)	Punti 1
	Per ogni precedente esperienza in progetti FSE (max 15 punti)	Punti 3

** In assenza di certificazione dichiarare il possesso delle conoscenze informatiche su modello predisposto all'uso (da ritirare negli Uffici di Segreteria)*



**MODULO DI CANDIDATURA
per la selezione PERSONALE INTERNO
Fondi strutturali Europei – PON 2007/2013
Annualità 2009**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DEL I CIRCOLO DI TARANTO**

Il/la sottoscritto/a

Cognome e Nome				
Residenza/Città		Provincia		C.A.P.
Indirizzo				
Telefono/ Cellulare				
E-mail				
Cod. Fiscale				

CHIEDE

di partecipare alla selezione come :

Ruolo che si chiede di ricoprire nel progetto	C – 1 Alunni classi 1^	C – 1 Alunni classi 2^	C – 1 Alunni classi 3^
	<input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di matematica <input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di scienze <input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di competenze trasversali	<input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di matematica <input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di scienze <input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di competenze trasversali	<input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di matematica <input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di competenze trasversali (percorso n°8) <input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di competenze trasversali (percorso n°9) <input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di competenze trasversali (percorso n°10)
	C – 1 Alunni classi 4^	C – 1 Alunni classi 5^	
	<input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di matematica <input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di competenze trasversali	<input type="checkbox"/> Tutor C-1 laboratorio di scienze sociali ed educazione civica	
	B - 1 Docenti		
	<input type="checkbox"/> Tutor B-1 matematica per docenti		
Altre figure			
<input type="checkbox"/> Facilitatore intero piano <input type="checkbox"/> Valutatore intero piano <input type="checkbox"/> Ins. di sostegno misura C1	<input type="checkbox"/> Assistente amministrativo cura documentazione <input type="checkbox"/> Assistente amministrativo supporto amministrativo contabile <input type="checkbox"/> Assistente amministrativo per supporto alunni <input type="checkbox"/> Assistente amministrativo per archiviazione documentazione <input type="checkbox"/> Assistente amministrativo per gestione on line		

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, allega le dichiarazioni previste dal bando e il proprio [curriculum vitae](#) (in formato europeo) riservandosi di produrre documentazione dei titoli se richiesta.

Taranto, lì _____

FIRMA _____

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/06/03 e successive modifiche ed integrazioni, si autorizza l'amministrazione a utilizzare i dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali per la gestione giuridica della presente selezione.

Taranto, lì _____

Firma _____

Allegato B

TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEI TUTOR		Punti	Parte per tutor punti	Parte per la scuola punti
TITOLI ACCADEMICI E CULTURALI Max 20 PUNTI	Laurea	10		
	Diploma di scuola superiore	5		
	<i>N.B .si valuta un solo titolo</i>			
	Per ogni corso di specializzazione/perfezionamento universitario/master	1		
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi aggiornamento effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione inerente il settore di intervento	0,20		
	Per ogni ulteriore laurea	1		
	Conseguimento ECDL core level/Microsoft Mos *	1		
	Conseguimento ECDL o Microsoft office livelli avanzato/specialist	1,5		
ESPERIENZE DIDATTICHE MAX 60 PUNTI	Per ogni anno di docenza curricolare nell'ambito disciplinare richiesto	2		
	Per ogni docenza effettuata nei Progetti ex art. 9 CCNL '03 e Scuole Aperte inerente il settore di intervento	2		
	Per ogni docenza effettuata nei Progetti ex art. 9 CCNL '03 e Scuole Aperte non inerente il settore di intervento	1		
	Per ogni docenza/tutoraggio in progetti specifici di didattica laboratoriale extracurricolari inerente il settore di intervento	1		
	Per ogni docenza/tutoraggio in progetti specifici di didattica laboratoriale extracurricolari non inerente il settore di intervento	0,50		
ESPERIENZE PROFESSIONALI PON MAX 20 PUNTI	Per ogni docenza/tutoraggio in progetti P.O.N. scuola inerente l'ambito disciplinare richiesto	3		
	Per ogni docenza/tutoraggio in progetti P.O.N. scuola non inerente l'ambito disciplinare richiesto	1,5		
	Per ogni tutoraggio in percorsi formativi PON (docenti, ATA, genitori)	4		
	Per ogni incarico PON di tutor d'area	1		
TOTALE				

* In assenza di certificazione dichiarare il possesso delle conoscenze informatiche su modello predisposto all'uopo (da ritirare negli Uffici di Segreteria)

COGNOME E NOME _____ FIRMA _____



Allegato B

TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL FACILITATORE		Punti	Parte per tutor punti	Parte per la scuola punti
TITOLI ACCADEMICI E CULTURALI Max 20 PUNTI	Laurea	10		
	Diploma di scuola superiore	8		
	<i>N.B .si valuta un solo titolo</i>			
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi aggiornamento effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione inerente il settore informatico	0,20		
	Per ogni ulteriore laurea	1		
	Conseguimento ECDL core level/Microsoft Mos *	1		
	Conseguimento ECDL o Microsoft office livelli avanzato/specialist	1,50		
	Frequenza corso FORTIC	1		
	Frequenza corso DOL informatico	1		
Esperienze PON Scuola (max 25 punti)	Per ogni docenza/tutoraggio in un progetto P.O.N. inerente il settore informatico	3		
	Per ogni docenza/tutoraggio in un progetto P.O.N. non inerente il settore informatico	2		
	Per ogni ruolo ricoperto di facilitatore e/o valutatore	4		
Altre esperienze professionali (max 15 punti)	Per ogni docenza/tutoraggio in percorsi formativi inerente il settore informatico (Fortic.....)	2		
	Per ogni docenza/tutoraggio in percorsi formativi non inerente il settore informatico organizzati dal nostro Istituto (neoimmessi in ruolo, art. 9 e Scuole Aperte., Invalsi)	1		
	Per ogni docenza/tutoraggio in percorsi formativi inerente il settore informatico organizzati da altri istituti	0,50		
	Per ogni anno di incarico di funzione strumentale	1		
	Per ogni docenza/tutoraggio in percorsi formativi inerente il settore informatico organizzati da altri Enti e autorizzati a livello regionale o ministeriale	0,25		
TOTALE				

* In assenza di certificazione dichiarare il possesso delle conoscenze informatiche su modello predisposto all'uopo (da ritirare negli Uffici di Segreteria)

COGNOME E NOME _____ FIRMA _____



Allegato B

TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL VALUTATORE		Punti	Parte per tutor punti	Parte per la scuola punti
TITOLI ACCADEMICI E CULTURALI Max 15 PUNTI	Laurea	8		
	Diploma di scuola superiore	5		
	<i>N.B .si valuta un solo titolo</i>			
	Conseguimento ECDL core level/Microsoft Mos *	1		
	Conseguimento ECDL o Microsoft office livelli avanzato/specialist	1,50		
	Frequenza corso FORTIC	1		
Esperienze Scuola "Analisi qualitativa e valutazione processi formativi" (max 15 punti)	Per ogni monitoraggio in progetti INVALSI del ns. Istituto	2		
	Per ogni monitoraggio in progetti (di cui all'art. 9. e Scuole Aperte.)	1		
Esperienze professionali PON Scuola (max 15 punti)	Per ogni docenza e/o tutoraggio in un prog. P.O.N. Scuola	3		
	Per ogni ruolo ricoperto di facilitatore e/o valutatore	4		
Altre esperienze professionali (max 15 punti)	Per ogni incarico di Funzione Strumentale relativo alla verifica valutazione di sistema	3		
	Per ogni incarico di Funzione Strumentale diverso	1		
	Per ogni docenza / tutoraggio e/o Gruppo di Progetto in percorsi formativi organizzati (DM 100, DM 101, DM 61, gruppo META, neoimmessi in ruolo	1		
	Per ogni docenza e/o tutoraggio in percorsi formativi organizzati da altri Istituti e/o Enti di formazione riconosciuti dal MIUR e/o dalla Regione Puglia	0,50		
TOTALE				

* In assenza di certificazione dichiarare il possesso delle conoscenze informatiche su modello predisposto all'uopo (da ritirare negli Uffici di Segreteria)

COGNOME E NOME _____ FIRMA _____



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



Unione Europea
F.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (PSE)
F.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (PESK)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali

Allegato B

TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEGLI INSEGNANTI DI SOSTEGNO PSICO-PEDAGOGICO		Punti	Parte per tutor punti	Parte per la scuola punti
TITOLI ACCADEMICI CULTURALI Max 20 PUNTI	Laurea	10		
	Titolo di specializzazione sostegno psico-pedagogico	5		
	<i>N.B .si valuta un solo titolo</i>			
	Per ogni corso di specializzazione/perfezionamento universitario/master	1		
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi aggiornamento effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione inerente il settore di intervento	0,20		
	Per ogni ulteriore laurea	1		
	Conseguimento ECDL core level/Microsoft Mos *	1		
ESPERIENZE DIDATTICHE MAX 60 PUNTI	Per ogni anno di docenza curricolare	2		
	Per ogni docenza effettuata come docente di sostegno	2		
	Per ogni docenza/tutoraggio in progetti specifici di didattica laboratoriale extracurricolari inerente il settore di intervento	1		
	Per ogni docenza/tutoraggio in progetti specifici di didattica laboratoriale extracurricolari non inerente il settore di intervento	0,50		
ESPERIENZE PROFESSIONALI PON MAX 20 PUNTI	Per ogni docenza/tutoraggio in progetti P.O.N. scuola inerente l'ambito disciplinare richiesto	3		
	Per ogni docenza/tutoraggio in progetti P.O.N. scuola non inerente l'ambito disciplinare richiesto	1,5		
	Per ogni tutoraggio in percorsi formativi PON (docenti, ATA, genitori)	4		
	Per ogni incarico PON di tutor d'area	1		
TOTALE				

* In assenza di certificazione dichiarare il possesso delle conoscenze informatiche su modello predisposto all'uso (da ritirare negli Uffici di Segreteria)

COGNOME E NOME _____ FIRMA _____



Allegato B

TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		Punti	Parte per tutor punti	Parte per la scuola punti
TITOLI ACCADEMICI CULTURALI MAX 20 PUNTI	Laurea specifica nel settore amministrativo/contabile	10		
	Altra laurea	5		
	Diploma maturità (valutabile in assenza di laurea)	3		
	Conseguimento ECDL core level/Microsoft Mos	2		
ESPERIENZE MAX 40 PUNTI	Per ogni anno di servizio in qualità di assistente amministrativo nelle segreterie degli Istituti scolastici e universitari	1		
	Per ogni esperienza di aggiornamento/formazione documentata (max 10 punti)	2		
	Per ogni esperienza professionale (incarichi specifici) documentata (max 10 punti)	1		
	Per ogni precedente esperienza in progetti PON (max 15 punti)	3		
TOTALE				

** In assenza di certificazione dichiarare il possesso delle conoscenze informatiche su modello predisposto all'uopo (da ritirare negli Uffici di Segreteria)*

COGNOME E NOME _____

FIRMA _____



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



Unione Europea
F.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
F.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali



FSE/FESR

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "R.MORO"

74100 – TARANTO Distretto 053

Via Umbria, 261 – Tel./Fax +390997352230 Presidenza Tel. +390997302899

C.F. 80012090736 - Cod. Mecc TAE00100A

www.primocircolotaranto.it e-mail: tace00100a@istruzione.it

DICHIARAZIONE

CONOSCENZE INFORMATICHE

Prodotti, strumenti, applicazioni	Livello		
	Di base	Medio	Avanzato
Programmi di scrittura			
Programmi per presentazioni ipermediali			
Programmi per ipertesti/ipermedia			
CD rom per l'apprendimento			
Browser di Internet Netscape ed Internet Explorer			
Programmi per posta elettronica			
Tutoriali			
Fogli di calcolo (excel)			
Programmi per database			

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

TARANTO, Li.....

FIRMA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



Unione Europea
F.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
F.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali