

3° CIRCOLO DIDATTICO "U. FRACCACRETA"

Via Ergizio, 1 - 71016 San Severo Foggia
Tel/Fax: 0882/222108
E-mail: FGEE085006@istruzione.it



Prot. N.2604/B32 – PON 10/11

San Severo, 24/09//2010

Oggetto: Reclutamento

BANDO DI SELEZIONE PER: REFERENTE PER LA VALUTAZIONE - FACILITATORE/ANIMATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Nota Prot. n. AOODGAI 9943 del 29/07/2010– Autorizzazione Piani Integrati – Annualità 2010/2011 – con cui la Direzione didattica 3° Circolo di San Severo è stata autorizzata all'avvio delle attività del Piano Integrato F.S.E.;

VISTE le norme stabilite nelle “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013”;

VISTO il Piano Integrato d’Istituto ed i progetti inerenti i moduli autorizzati nell’ambito dell’Obiettivo C1 – C4 – D1;

VISTE la delibere degli OO. CC. del Piano Integrato di Istituto presentato per l’annualità 2010/11;

CONSIDERATO che il Piano Integrato degli Interventi è così articolato:

1. C-1 - FSE – 2010 – 513

- a) LA VOCE DEI RAGAZZI
- b) LILLI IL CAGNOLINO
- c) REGISTI PER CASO
- d) COMUNICO CON I NUMERI
- e) LA TERRA COMUNICA

2.C-4 “PLAY WITH WORDS – FSE – 2010 - 154

4. D1 “PROGETTO ECDL - FSE - 2010 – 219

EMANA

il seguente bando per la selezione e il reclutamento delle seguenti figure professionali da reclutare all'interno dell'Istituzione scolastica per la realizzazione degli Obiettivi/Azioni innanzi riportate:

n° 1 “referente per la valutazione”

n° 1 “facilitatore/animatore”

ai quali sono richieste le seguenti competenze:

Facilitatore del Piano Integrato degli Interventi

1. Conoscenza approfondita del Piano Integrato e di tutti gli allegati al PON 2007/2013;
2. Capacità relazionali ed organizzative;
3. Capacità di inserire i dati nel sistema informativo per il Monitoraggio e la Gestione della programmazione 2007/2013

A tal fine:

- A) Coopera con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo Operativo del Piano (GOP) con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano;
- B) Cura che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- C) Cura che i dati inseriti nel Sistema di Monitoraggio e Gestione siano coerenti e completi.

Requisiti richiesti al facilitatore/animatore:

Titoli di studio, Specializzazioni, Corsi di aggiornamento o comprovata esperienza pertinente con le finalità richieste dal Piano.

Competenza informatica.

Referente per la valutazione

1. Conoscenza approfondita del Piano Integrato e di tutti gli Allegati al PON 2007/2013;
2. conoscenza dei sistemi di valutazione per l'accertamento delle competenze in ingresso, in itinere, finali;
3. capacità di inserire i dati nel sistema informativo per il Monitoraggio e la Gestione della programmazione 2007/2013.

A tal fine:

- A) Collabora con il Dirigente Scolastico e partecipa alle riunioni del Gruppo Operativo di Piano (GOP)
- B) Facilita l'attuazione della valutazione secondo le diverse esigenze didattiche in collaborazione con i tutors e gli esperti e gli altri soggetti eventualmente coinvolti in ciascun percorso formativo;
- C) Coordina le attività valutative riguardanti l'intero Piano Integrato e verifica l'andamento e gli esiti degli interventi;
- D) Facilita la realizzazione di tutte le iniziative di valutazione esterna, garantendo l'informazione sugli esiti conseguiti.

Requisiti richiesti al referente per la valutazione:

Titoli di studio, Specializzazioni, Corsi di aggiornamento o comprovata esperienza pertinente con le finalità richieste dal Piano.

N: B.

I ruoli di Facilitatore e Referente per la Valutazione sono incompatibili e, pertanto, non possono essere ricoperti dalla medesima persona per la medesima azione.

Non si potranno ottenere più di tre incarichi complessivi tra le funzioni di Facilitatore e Referente per la Valutazione a meno che non vi siano richieste insufficienti e/o qualificate.

L'incarico sarà attribuito, in seguito a graduatoria compilata mediante l'attribuzione del seguente punteggio:

SERVIZIO

- fino a punti 10 (1 per ogni anno di servizio di ruolo);
- **ALTRI TITOLI** – punti 15 (Competenze informatiche certificate punti 3, Esperienza tutor corsi PON, punti 2, Esperienza facilitatore/valutatore corsi PON punti 3, Incarico di Funzione Strumentale punti 2, Incarico di Responsabile di plesso punti 2, Incarico di collaboratore del Dirigente Scolastico punti 3)

La selezione, fra tutti i curricula pervenuti, saranno effettuate ad insindacabile giudizio dello Staff di Direzione costituito dal Dirigente Scolastico, dal DSGA, dal collaboratore vicario, dal secondo collaboratore e dai responsabili di plesso tenendo conto dei criteri individuati dagli organi collegiali della scuola e stabiliti dalla Contrattazione Integrativa di Istituto:

Per i facilitatori/animatori e per i referenti per la valutazione è previsto un compenso orario pari ad € 41,32 onnicomprensiva (inclusi, quindi, anche oneri sociali e fiscali, I.V.A., se dovuta, ecc.) nel limite della somma disponibile (4% della somma assegnata per ciascuna azione).

Gli interessati al conferimento degli incarichi dovranno far pervenire istanza di partecipazione, corredata dal CV in formato europeo, utilizzando i moduli all'uopo predisposti, al protocollo della

Direzione Didattica Statale 3° Circolo " U. FRACCACRETA "

via Ergizio – 71016 San Severo – FG , entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 ottobre 2010 in busta chiusa con la dicitura: PON FSE 2010/2011- OBIETTIVO C1 o C4 o D1 (a, b...g) - funzione richiesta (valutatore e/o facilitatore)

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data ed ora, non potrà essere imputata alla scuola, e causerà l'esclusione dalla gara.

Le istanze presentate a mezzo e-mail o fax non saranno tenute in considerazione.

La stessa domanda dovrà essere corredata da dichiarazione in autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*).

Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta pertanto la non accettazione della domanda.

Questa Direzione Didattica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

In caso di rinuncia all'incarico, sarà nominato l'aspirante che segue in graduatoria.

La scuola si riserva il diritto di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali posseduti.

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto, pubblicazione sul sito web della scuola www.3circolo.sansevero.scuolaeservizi.it e invio a tutti i plessi del Circolo.

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Leonardo Cendamo



Allegato 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Direzione Didattica 3° Circolo "U. FRACCACRETA"
Via Ergizio
71016 San Severo

Il/ La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ prov. _____
via/Piazza _____ n.civ. _____
telefono _____ cell. _____
e-mail personale _____

avendo preso visione del bando relativo al Piano Integrato di Codesta Scuola,

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di (barrare con una X):

"REFERENTE PER LA VALUTAZIONE"

"FACILITATORE-ANIMATORE"

per la realizzazione delle attività inerenti i seguenti Obiettivi/Azioni (riportare le indicazioni presenti nel bando) _____

A tal fine dichiara: (barrare con una X le dichiarazioni rese)

di essere cittadino italiano

di godere dei diritti politici ovvero _____

di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____

di non essere stato destituito da pubblico impiego

di essere in possesso di sana e robusta costituzione

di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità che tale dichiarazione è veritiera ed acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere.

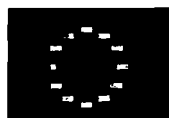
Alla presente istanza allega Curriculum vitae in formato europeo ed una breve e sintetica progettazione attinente le tematiche degli Obiettivi/Azioni per cui concorre.

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

data _____

FIRMA _____

All.2



Fondo europeo



Direzione Didattica Statale
3° Circolo Umberto Fraccacreta
San Severo



Ministero della Pubblica Istruzione
Direzione generale per gli Affari Internazionali
Ufficio V



1.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di
Lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Città , data

NOME E COGNOME (FIRMA)
